



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДЕРБЕНТ»

368600, г. Дербент, пл. Свободы, 2, тел.: 8 (87240) 4-60-75; факс: 8 (87240) 4-22-64; сайт: www.derbent.ru, e-mail: derbent@e-dag.ru

«29» Января 2026 г.

№ 13

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О создании Комиссии городского округа «город Дербент»
по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе
погибших (умерших) участников специальной военной операции**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Российской Федерации от 14 января 1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Едиными рекомендациями по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, утвержденными первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Мантуровым от 30 августа 2025 № МД-П4-32257, руководствуясь поручением Президента РФ от 29 мая 2025 № Пр-1223 Правительству РФ о создании специального органа - Комиссии по увековечению памяти защитников Отечества и участников специальной военной операции (СВО) администрация городского округа «город Дербент» **постановляет:**

1. Создать Комиссию по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции.

2. Утвердить:

1) Состав Комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положение о Комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Дербентские новости» и разместить на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



Х.Э. Пашабеков

Приложение № 1

к постановлению Администрации
городского округа «город
Дербент»

от 29.01.26 № 13

СОСТАВ

Комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, городского округа «город Дербент»

- | | | |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | Пашабеков Ханлар
Эдисонович | - Глава администрации ГО «город Дербент»,
председатель Комиссии |
| 2. | Агамирзоев Агамирза
Играмутдинович | - заместитель главы Администрации ГО
«город Дербент», заместитель
председателя Комиссии |
| 3. | Алиева Диана Гафизовна | - директор Центральной библиотечной
системы, секретарь Комиссии |

Члены Комиссии:

- | | | |
|----|--------------------------------------|---|
| 4. | Наджафова Самиля
Саражатдиновна | - начальник Управления культуры,
молодежной политики и спорта |
| 5. | Гаджимурадов Гаджимурад
Ибрамович | - Председатель Совета ветеранов
(пенсионеров) войны, труда, вооруженных
сил правоохранительных органов
(по согласованию) |
| 6. | Гасратов Кудрат
Агабекович | - военный комиссар г. Дербент,
г. Дагестанские Огни и Дербентского
района (по согласованию) |
| 7. | Магомедов Абдулгалим
Рамисович | - депутат городского Собрания депутатов |
| 8. | Ибрагимпашаева Асият
Гамзабековна | - главный специалист Управления
культуры, вдова участника СВО |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа «город
Дербент»
от 29.01.26, № В

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, городского округа «город Дербент»

Глава 1. Общие положения

Комиссия по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее – Комиссия) создана в целях координации работы по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, Едиными рекомендациями по увековечиванию памяти защитников Отечества, Поручением Президента РФ а также настоящим Положением.

В своей деятельности Комиссия взаимодействует с органами государственной и муниципальной власти, средствами массовой информации, общественными объединениями, организациями и учреждениями, а также гражданами.

Глава 2. Порядок формирования Комиссии

Комиссию возглавляет Глава ГО «город Дербент», состав Комиссии формируется из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить сотрудники структурных подразделений администрации ГО «город Дербент», а также представители общественных объединений и организаций.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Глава 3. Полномочия Комиссии

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины состава Комиссии. Решения принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей государственных и муниципальных органов власти, организаций и учреждений всех форм собственности информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на нее функций;

2) давать поручения членам Комиссии и контролировать их выполнение.

Глава 4. Организация работы Комиссии

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

Для реализации решений Комиссии могут издаваться постановления и распоряжения администрации города.

Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 3) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии.

Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

Глава 5. Порядок принятия решений Комиссией

Комиссия рассматривает вопросы по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе предложения (ходатайства), поступающие от граждан, государственных, общественно-государственных (общественных) объединений и организаций (далее – гражданин, организация).

Перечень документов, представляемых в Комиссию:

- 1) ходатайство гражданина (организации);
- 2) историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом лице;
- 3) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 4) предложение по форме увековечения;
- 5) письменное обязательство ходатайствующей организации (гражданина) о финансировании работ либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

Не позже чем в месячный срок с даты поступления документов, указанных выше, проводится заседание Комиссии по рассмотрению ходатайств.

В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из следующих решений:

1. поддержать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в

мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, выделение финансовых средств, сил для выполнения работ и т.д.).

2. перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемый Комиссией в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документо или по другим причинам, установленными Комиссией.

3. рекомендовать (предложить) ходатайствующей организации (гражданину) увековечить память события или личности в других формах.

4. отказать в увековечении памяти, в случае если:

- представленные документы не подтверждают заслуги или историческую значимость лица (события) для увековечения памяти защитников Отечества;

- предлагаемая форма увековечения не соответствует установленным требованиям или невозможна к реализации на предполагаемом месте;

- ходатайство не соответствует целям и задачам деятельности Комиссии.

В течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комиссии ходатайствующим организациям (гражданам) направляются письменные уведомления о решениях Комиссии или выписка из протокола.

Ответственное должностное лицо за выполнение принятых решений:

- организует работу по его реализации;

- контролирует проведение работ;

- устанавливает взаимодействие с заинтересованными организациями и гражданами;

- при необходимости по согласованию с председателем Комиссии уточняет порядок выполнения мероприятий и вносит предложения на обсуждение Комиссии;

- координирует вопросы изготовления в долговечных материалах и установки мемориальных сооружений (мемориальных досок, памятников, бюстов, памятных знаков и т.д.);

- совместно с членами Комиссии и иными лицами осуществляет подготовку и проведение церемоний, открытие мемориальных сооружений или оказывает ходатайствующим организациям (гражданам) помощь в их проведении.

Проведение работ по увековечиванию памяти защитников Отечества в зависимости от формы увековечивания согласовывается с заинтересованными должностными лицами по месту увековечивания в письменной форме (собственником здания, территории, руководителем учреждения, организации и др.).

Решение о демонтаже мемориального сооружения, памятного знака, их замене, реконструкции принимаются Комиссией по согласованию с органами, организациями, гражданами, инициировавшими их создание (установку).

Глава 6. Критерии, являющиеся основаниями для принятия решения об увековечивании памяти защитников отечества

Критериями являются:

1) гибель в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;

2) гибель при выполнении воинского долга на территориях других государств;

3) смерть, наступившая от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества.

указанных последствий;

4) значимость поступка, совершенного защитником Отечества;

5) подтверждение историко-архивными и наградными документами заслуг защитника Отечества перед Российской Федерацией;

Кроме того, увековечивается память объединений, соединений и учреждений, отличившихся при защите Отечества, вошедшие в историю как символы героизма, мужества и стойкости народов нашего Отечества.

Глава 7. Формы увековечивания памяти

Основными формами увековечивания памяти защитников Отечества являются:

- 1) присвоение улицам, скверам, площадям, набережным, образовательным организациям, библиотекам, другим объектам социальной инфраструктуры, географическим объектам имен защитников Отечества;
- 2) установка памятных знаков, мемориальных плит и табличек на зданиях и сооружениях, связанных с жизнью и деятельностью защитников Отечества (рекомендуется осуществлять не более одного знака на защитника Отечества (группу защитников Отечества);
- 3) создание мемориальных сооружений;
- 4) создание выставок, экспозиций, посвященных подвигам защитников Отечества;
- 5) публикации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о защитниках Отечества, создания произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам (создание сайтов, электронных Книг памяти и др.).

При создании мемориального сооружения в память о погибшем защитнике Отечества указанные мероприятия рекомендуется осуществлять не ранее чем через 2 года после свершившегося исторического события или кончины увековечиваемого лица.

В память о выдающейся личности или событии в пределах населенного пункта устанавливается, как правило, только одно мемориальное сооружение.

Если память личности уже увековечена в других формах (присвоение имени увековечиваемого лица учреждению, наименование в его честь улицы, сквера, установка памятника, бюста) мемориальные сооружения, как правило, не устанавливаются.

На зданиях зрелищно-массового назначения мемориальные доски не устанавливаются.

Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориальных плит осуществляются за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями или гражданами.