



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»

368600, г. Дербент, пл. Свободы, 2, тел.: 8 (87240) 4-60-75; факс: 8 (87240) 4-22-64; сайт: www.derbent.ru, e-mail: derbent@e-dag.ru

«31» июля 2023 г.

№ 438

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Паспорт Муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «город Дербент» на 2018-2021 годы», утвержденный постановлением администрации городского округа «город Дербент» от 20 августа 2019 года № 394

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации, Государственной программой Республики Дагестан «Развитие жилищного строительства в Республике Дагестан», утвержденная постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 декабря 2014 г. № 661 (в ред. Постановлений Правительства Республики Дагестан от 22.05.2019 № 113, от 23.10.2019 № 268, от 20.12.2019 № 332, от 24.07.2020 № 153, от 30.12.2020 № 300, от 01.06.2022 № 159), Подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Дагестан» (в ред. Постановлений Правительства Республики Дагестан от 30.12.2020 № 300, от 01.06.2022 № 159), Уставом городского округа «город Дербент», а так же в целях создания системы государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы для укрепления института семьи и оздоровления социальной обстановки в городском округе «город Дербент», администрация городского округа «город Дербент» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в Паспорт Муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «город Дербент» на 2018-2021 годы», утвержденный постановлением администрации городского округа «город Дербент» от 20 августа 2019 года № 394, изложив ее в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Дербентские новости» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Дербент» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Дербент» Абаева М.А.

И.о. главы



Г.В. Рамалданов

Г.В. Рамалданов

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ» НА 2018-2024 ГОДЫ»

Нормативно – правовая база программы:

Государственная Программа Республики Дагестан «Развитие жилищного строительства в Республике Дагестан», утвержденная Постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 декабря 2014 г. №661 (в ред. Постановлений Правительства Республики Дагестан от 22.05.2019 № 113, от 23.10.2019 № 268, от 20.12.2019 № 332, от 24.07.2020 № 153, от 30.12.2020 № 300, от 01.06.2022 № 159)

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Дагестан» (в ред. Постановлений Правительства Республики Дагестан от 30.12.2020 № 300, от 01.06.2022 № 159)

Ответственный исполнитель Подпрограммы	-	Минстрой РД
Соисполнители Подпрограммы	-	отсутствуют
Участники Подпрограммы	-	отсутствуют
Цели и задачи Подпрограммы		создание системы государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий; предоставление молодым семьям -участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство стандартного жилого дома; предоставление молодым семьям -участникам Подпрограммы целевых займов; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для

		приобретения жилья или строительства индивидуального жилья; приобретение жилья стандартного для молодых семей; разработка и реализация мер финансовой и организационной поддержки государством молодых семей при решении ими жилищной проблемы
	Этапы и сроки реализации Подпрограммы	реализацию Подпрограммы предполагается осуществить в 2018 - 2024 годах. Разделение на этапы не предусматривается
	Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	общее количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в 2018 - 2024 годах - не менее 175 семей; общее число молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных кредитов (займов); доля молодых семей, улучшивших жилищные условия с учетом государственной поддержки, от общего числа молодых семей, желающих улучшить жилищные условия на условиях Подпрограммы (в процентах); удельные бюджетные расходы на обеспечение жильем одного получателя государственной поддержки (млн. рублей на одну семью)
	Объемы и источники финансирования Подпрограммы	финансирование Программы осуществляется: из федерального бюджета; из республиканского бюджета Республики Дагестан; из местных бюджетов; из внебюджетных средств; из реинвестируемых средств

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<p>обеспечение жильем не менее 175 молодых семей;</p> <p>создание непрерывно действующей системы обеспечения молодых семей жильем при помощи государства с привлечением средств предприятий и организаций, а также сбережений населения в инвестиционно-строительный процесс;</p> <p>закрепление и развитие положительных демографических тенденций в обществе;</p> <p>укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности;</p> <p>снижение доли расходов государства на решение жилищной проблемы молодых семей за счет перехода Программы на частичное самофинансирование:</p> <p>увеличение объемов жилищного строительства в городском округе «город Дербент»;</p> <p>увеличение эффективности вложенных бюджетных средств за счет многократного использования данных финансовых</p>
--	--

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ» (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА)

На сегодняшний день в городском округе «город Дербент» на жилищном учете в очереди «Обеспечение жильем молодых семей» состоят 178 молодых семей, из которых право на участие в ПОДПРОГРАММЕ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ» НА 2018-2024 ГОДЫ» имеют 168 семей, так как ежегодно возраст молодых семей, состоящих на жилищном учете по данной категории превышает 35 лет, что не позволяет им в дальнейшем воспользоваться условиями настоящей Подпрограммы. Для решения данной проблемы возникла необходимость разработки и утверждения настоящей муниципальной Подпрограммы, выработки механизмов реализации прав граждан данной категории, улучшение демографической ситуации в городском округе «город Дербент».

Республика Дагестан по своей демографической структуре является молодежной, средний возраст населения 29,5 лет, большинство составляют граждане до 36 лет, молодые граждане брачного возраста от 18 до 36 лет составляют 23,7 проц. от населения республики. Количество молодых семей составляет более 138 тыс., или более 39 проц. от общего количества семей, 47 тыс. молодых семей, или 32 проц. от общего числа молодых семей, состоят в установленном порядке в очереди на улучшение жилищных условий. Данная статистика не отражает полной картины

потребности молодых семей в улучшении жилищных условий, так как, по оценкам социологов, более 80 проц. молодых семей в республике не имеют собственного жилья.

В целом Республика Дагестан относится к благополучным в социально-демографическом плане регионам. В отличие от большинства субъектов Российской Федерации в Республике Дагестан идет стабильный прирост населения. Так, по данным переписи 2018 года, население республики составило 3063885 человек. Принятые меры по улучшению демографической ситуации в Республике Дагестан, в частности, оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления беспроцентного государственного займа, положительно повлияли на ситуацию с рождаемостью в республике, где до начала 2006 года отмечалась тенденция снижения числа рождений. По данным статистики, в 2006 году общий коэффициент рождаемости составлял 15,3 проц., а в 2017 году - 17,7 процента.

Снижению темпов рождаемости в республике наряду с экономической ситуацией, в которой оказалась молодежь до 36 лет, способствовала также и проблема обеспечения жильем молодых семей. Оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий положительно отразилось на общем демографическом показателе республики.

Неудовлетворительные жилищные условия, вынужденное проживание с родителями одного из супругов увеличивают количество разводов среди молодых семей. Расширение экономической поддержки молодой семьи, в частности оказание помощи в приобретении и строительстве жилья, может наиболее серьезным образом повлиять на ее репродуктивное поведение.

Улучшение жилищных условий молодых семей связано в первую очередь с оказанием им финансовой помощи со стороны государства. Особенности современного этапа социально-экономического развития республики и страны в целом определили такое текущее соотношение между уровнем доходов молодежи и уровнем цен на жилье, при котором подавляющее большинство молодых семей не в состоянии оплатить ни приобретение его на рынке жилья, ни его строительство.

Таким образом, решение проблемы обеспечения жильем молодых семей невозможно без активной поддержки государства.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

Основной целью Подпрограммы является создание системы государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы для укрепления института семьи и оздоровления социальной обстановки в республике.

Задачами Подпрограммы являются:

предоставление молодым семьям - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья стандартного или строительство жилого дома стандартного (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; приобретение жилья стандартного для молодых семей - участников Подпрограммы;

определение реальных возможностей молодых семей по улучшению жилищных условий и необходимой степени их поддержки со стороны государства;

формирование нормативной правовой базы государственной поддержки молодых семей в строительстве и приобретении жилья;

разработка и реализация мер финансовой и организационной поддержки государством молодых семей при решении ими жилищной проблемы;

мобилизация бюджетных и внебюджетных ресурсов для улучшения жилищных условий молодых семей.

Молодые семьи - участники Подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения стандартного на первичном рынке жилья.

В целях оперативного управления Подпрограммой на основании соглашения, заключенного в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Дагестан, при ответственном исполнителе функционирует государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Дирекция молодежных жилищно-строительных программ» (далее - уполномоченная организация), которое осуществляет от имени ответственного исполнителя управление реализацией Подпрограммы, а также осуществляет аккумуляцию и учет бюджетного финансирования, привлечение внебюджетных источников финансовых средств, предоставление молодым семьям средств на возвратной основе, предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, обеспечение жильем молодых семей путем строительства или приобретения жилья, осуществление технического надзора по строящимся объектам в процессе реализации Подпрограммы, заключение договоров с участниками Подпрограммы и организациями, участвующими в ее реализации, оказание услуг молодым семьям по приобретению жилого помещения стандартного класса на первичном рынке жилья.

Под молодой семьей понимается семья, в которой возраст каждого из супругов не превышает 35 лет, либо неполная семья с детьми, возраст родителя в которой не превышает 35 лет, постоянно проживающая на территории городского округа «город Дербент» Республики Дагестан и отвечающая следующим условиям:

брак зарегистрирован в органах записи актов гражданского состояния;

все члены семьи являются гражданами Российской Федерации;

один из членов семьи имеет самостоятельный источник дохода.

Право на получение государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья стандартного или на предоставление социальной выплаты имеют молодые семьи, постоянно проживающие в городском округе «город Дербент» Республики Дагестан, признанные решениями администрации городского округа «город Дербент» в соответствии с приложением № 3 к Подпрограмме нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Такое право используется молодой семьей один раз, после чего она снимается с учета по улучшению жилищных условий. По достижении 36-летнего возраста одним

из членов молодой семьи она переводится в общий список нуждающихся в улучшении жилищных условий городского округа «город Дербент», которым молодая семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Основными принципами реализации Подпрограммы являются:

- добровольность участия в подпрограмме молодых семей;
- признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и (или) городского округа «город Дербент» на улучшение жилищных условий только один раз.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- обеспечение жильем не менее 175 молодых семей;
- создание в муниципальном районе непрерывно действующей системы обеспечения молодых семей доступным жильем при помощи государства с привлечением средств предприятий и организаций, а также сбережений населения в инвестиционно–строительный процесс;
- закрепление и развитие положительных демографических тенденций в республике, укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;
- снижение доли расходов государства на решение жилищной проблемы молодых семей за счет перехода Подпрограммы на частичное самофинансирование;
- увеличение объемов жилищного строительства в городском округе «город Дербент»;
- увеличение эффективности вложенных бюджетных средств за счет многократного использования данных финансовых ресурсов.

Достижение показателей и индикаторов Подпрограммы обеспечивается путем реализации всех мероприятий Подпрограммы.

Перечень показателей и индикаторов Подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приведен в приложении № 1 к Подпрограмме.

III. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Финансирование мероприятий Подпрограммы предусматривается осуществлять за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Дагестан, и бюджета городского округа «город Дербент» (при наличии предусмотренных средств на указанные цели) внебюджетных инвестиций реинвестируемых средств.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И МЕХАНИЗМОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ И ЭТАПОВ РЕАЛИЗАЦИИ

Достижение целей и решение задач Подпрограммы обеспечивается путем выполнения основных мероприятий Подпрограммы, в которых указаны сроки их реализации и ожидаемые результаты.

Выделяются следующие мероприятия Подпрограммы:

- разработка предложений о внесении изменений в нормативно-правовые акты, касающиеся реализации права молодой семьи на государственную поддержку в решении жилищной проблемы;

- подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при

разработке проекта бюджета городского округа «город Дербент» Республики Дагестан на соответствующий год и планируемый период;

создание единой информационной базы данных молодых семей - участников Подпрограммы;

приобретение жилья;

проведение мониторинга реализации подпрограммы и подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов;

обеспечение освещения цели и задач Подпрограммы в республиканских средствах массовой информации;

разработка муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей;

определение молодых семей, участвующих в Подпрограмме;

предоставление государственной поддержки молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, путем:

предоставления молодым семьям, участвующим в Подпрограмме, государственного беспроцентного займа на приобретение жилья стандартного;

предоставления безвозмездных субсидий молодым семьям на приобретение жилья стандартного или строительство индивидуального жилого дома стандартного;

предоставления безвозмездных субсидий молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 проц. расчетной (средней) стоимости жилья;

контроля за расходованием бюджетных средств в соответствии с целями Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

методологическое обеспечение реализации Подпрограммы;

организационное обеспечение реализации Подпрограммы.

Организационные мероприятия на республиканском уровне предусматривают:

представление ежегодно списков молодых семей, участвующих в подпрограмме, исполнителю Подпрограммы;

разработка предложений о внесении изменений в нормативные правовые акты Республики Дагестан, касающиеся реализации права молодой семьи на государственную поддержку в решении жилищной проблемы;

подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проекта республиканского бюджета Республики Дагестан на соответствующий год и планируемый период;

создание единой информационной базы данных молодых семей - участников Подпрограммы;

проведение мониторинга реализации Подпрограммы, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов;

обеспечение освещения цели и задач Подпрограммы в республиканских средствах массовой информации;

разработка муниципальных подпрограмм по обеспечению жильем молодых семей и организации учета молодых семей, участвующих в реализации Подпрограммы.

При прочих равных условиях преимущественное право на получение государственной поддержки предоставляется следующим категориям молодых семей:

претендующим на меньшую сумму государственной помощи и оплачивающим

большую часть стоимости жилья сразу, - не менее 40 процентов;

готовым вернуть целевой заем за период 10 и менее лет;

работающим в бюджетных организациях.

Размер государственной поддержки для каждой семьи рассчитывается исходя из следующих параметров:

а) стоимости жилья, которая определяется:

при приобретении или строительстве квартиры, в жилых домах исходя из социальной нормы в размере не более 18 кв. метров общей площади жилья в расчете на 1 члена семьи;

средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утверждаемого в установленном порядке;

б) размера собственных средств, которые должна внести молодая семья в качестве первоначального взноса при строительстве или приобретении жилья.

Реализация Подпрограммы предусматривает улучшение жилищных условий молодых семей за счет:

а) средств республиканского бюджета Республики Дагестан путем предоставления молодым семьям государственного беспроцентного займа на приобретение жилья, софинансирования предоставления социальных выплат на компенсацию части затрат, произведенных ими на строительство или приобретение жилья, или на погашение займа, а также предоставления социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка;

б) средств федерального бюджета путем предоставления молодым семьям социальных выплат на компенсацию части затрат, произведенных ими на строительство или приобретение жилья, или на погашение займа;

в) средств местных бюджетов путем софинансирования предоставления молодым семьям государственного беспроцентного займа на приобретение жилья, софинансирования предоставления социальных выплат на компенсацию части затрат, произведенных ими на строительство или приобретение жилья, или на погашение займа (при наличии утвержденных бюджетом администрации городского округа «город Дербент» средств на указанные цели);

г) средств молодых семей;

д) средств предприятий и организаций, заинтересованных в реализации Подпрограммы.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЦЕЛЕВОГО ЗАЙМА

Государственный целевой заем на приобретение жилья предоставляется молодым семьям из средств республиканского бюджета Республики Дагестан и муниципальных бюджетов в равных долях, направляемых на реализацию Подпрограммы в виде бюджетных инвестиций уполномоченной организации для предоставления молодым семьям средств на возвратной основе для приобретения жилья.

Финансовые средства расходуются целевым образом на оплату части приобретаемого жилья для молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на возвратной основе в виде целевых займов.

Заем предоставляется на срок не более 20 лет в размере, не превышающем 70 проц. от стоимости жилья, выплачивается в срок не более 20 лет равными ежемесячными платежами. Допускается досрочное погашение.

Для получения государственного целевого займа необходимо иметь постоянный источник доходов, позволяющий оплачивать заем, а также средства для первого взноса в размере 30 проц. от стоимости жилья. Ежемесячные выплаты по возврату займа не должны, превышать 50 проц. совокупного семейного дохода (суммарный доход супругов).

В случае невозможности или нежелания заемщика исполнять свои обязательства кредитор предоставляет ему жилье меньшей площади в соответствии с выплаченной суммой или возвращает ему внесенные ранее средства. В обоих случаях находящаяся в залоге квартира переходит в собственность кредитору.

По заявлению участников целевой заем может быть направлен уполномоченной организацией на приобретение жилья на первичном рынке для молодых семей.

Для предоставления целевого займа семья:

вносит в уполномоченную организацию первоначальный взнос на приобретение жилого помещения в размере 30 проц. стоимости жилья;

заселяется в приобретенное жилое помещение после ввода дома в эксплуатацию, владеет и пользуется им на условиях договора;

производит ежемесячные платежи в счет возврата предоставленного государственного целевого займа в срок, установленный договором.

До погашения задолженности по возврату целевого займа жилое помещение обременено залогом в пользу уполномоченной организации и находится в собственности Республики Дагестан.

По завершении расчетов по договору уполномоченная организация передает участнику Подпрограммы выкупленное жилое помещение по акту приема-передачи.

Уполномоченная организация увеличивает объемы реализации Подпрограммы за счет средств рефинансирования.

Основным инструментом рефинансирования являются возвратные средства целевого займа, предоставленные молодым семьям, возвращаемые поэтапно в течение 20 лет в счет оплаты полученного целевого займа.

Республика Дагестан в лице уполномоченной организации заключает с молодой семьей - участником Подпрограммы (далее - молодая семья) договор купли-продажи с рассрочкой платежа сроком до 20 лет, на основании которого Республика Дагестан предоставляет молодой семье жилое помещение в виде отдельной квартиры или индивидуального жилого дома, являющееся собственностью Республики Дагестан, для проживания и выкупа.

При заключении договора молодая семья оплачивает за счет собственных средств первоначальный взнос и в течение срока действия договора ежемесячно равными долями выплачивает остаточную стоимость квартиры.

При государственной регистрации договора молодая семья снимается с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства.

В течение срока действия договора молодая семья оплачивает жилищно-коммунальные услуги.

Жилое помещение, приобретенное молодой семьей, остается собственностью Республики Дагестан до полной оплаты стоимости и находится в залоге у уполномоченной организации.

Номенклатура и количество приобретаемого жилья с указанием конкретного населенного пункта определяются Минстроем РД в соответствии с соглашениями, заключенными с муниципальными образованияами, участвующими в реализации Подпрограммы.

Подпрограмма реализуется в 2018 - 2024 годах. Реализация Подпрограммы будет проходить без выделения этапов.

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ»» НА 2022-2024 ГОДЫ»**

N п/п	Целевые показатели	Единица измерения	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	8	9	10
1.	Общее число молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных кредитов (займов)	семей	25	25	25
2.	Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего числа молодых семей, желающих улучшить жилищные условия на условиях Программы	процентов	8	8	8
3.	Удельные бюджетные расходы на обеспечение жильем одного получателя государственной поддержки	млн. рублей на одну семью	0,7	0,9	0,9
4.	Общее число молодых семей, которые получили дополнительные социальные выплаты	семей	0	0	0
5.	Удельные бюджетные расходы на дополнительные социальные выплаты	млн. рублей на одну семью	0	0	0

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ» В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ» НА 2018-2024 ГОДЫ»

№ п/п	Показатели эффективности	Единица измерения	Методика расчета показателя
1	2	3	4
1.	Общее число молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных кредитов (займов) (ОЧМСУЖ)	человек	в прямом количественном выражении, по данным исполнителей Программы
2.	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия с учетом государственной поддержки, от общего числа молодых семей, желающих улучшить жилищные условия на условиях программы "Обеспечение жильем молодых семей в МР «Табасаранский район» на 2022-2024 годы"	процентов	$ДМСУЖ = ОЧМСУЖ / ОЧМСЖУ \cdot 100$, где: ДМСУЖ - доля молодых семей, улучшивших жилищные условия; ОЧМСУЖ - общее число молодых семей, улучшивших жилищные условия; ОЧМСЖУ - общее число молодых семей, желающих улучшить жилищные условия
3.	Удельные бюджетные расходы на обеспечение жильем одного получателя государственной поддержки (УБР)	млн. руб. на одну семью	$УБР = СФБ + СРБ + СМБ + ВС + СР$, где: ФБР - средства федерального бюджета; СРБ - средства республиканского бюджета РД; СМБ - средства муниципального бюджета; ВС - внебюджетные средства; СР - средства рефинансирования
4.	Общее число молодых семей, которые получили дополнительные социальные выплаты	семей	в прямом количественном выражении, по данным исполнителей Программы
5.	Удельные бюджетные расходы на дополнительные социальные выплаты (УБР)	млн. руб. на одну семью	$УБР = НС \cdot ПЖ \cdot 5\%$, где: НС - нормативная стоимость 1 кв. м жилья на текущий период; ПЖ - площадь жилья, предоставляемая из расчета численности членов семьи; 5% - дополнительная социальная выплата на рождение ребенка

ПРАВИЛА ПОСТАНОВКИ МОЛОДОЙ СЕМЬИ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩЕЙСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ И ПОРЯДОК УЧЕТА

1. Настоящие Правила устанавливают порядок признания молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, требования к молодым семьям, а также порядок ведения учета молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

подпрограмма - «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «город Дербент» на 2018-2024 годы» (далее – Подпрограмма);

молодая семья - семья, в которой возраст каждого из супругов не превышает 35 лет, либо неполная семья с детьми, возраст родителя в которой не превышает 35 лет, постоянно проживающая на территории городского округа «город Дербент» не менее 5 (пяти) лет.

3. Администрация городского округа «город Дербент» (далее - Администрация), участвующих в реализации подпрограммы, обеспечивают постановку на учет и ведение очередности молодых семей - участников Подпрограммы.

4. Для признания участником Подпрограммы молодая семья - претендент подает в Администрацию по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, заверенная нотариально;

в) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется), заверенная нотариально;

г) копия(и) свидетельства о рождении ребенка (детей), заверенная нотариально (при наличии детей);

д) сведения о составе семьи по форме декларирования;

е) сведения из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) по РФ на каждого члена семьи;

ж) справка из БТИ об отсутствии собственного домовладения и недвижимости за супругами;

з) справка о зарегистрированных лицах на данной жилплощади (форма 9);

и) справки о доходах за последние 6 месяцев с места работы (учебы) на обоих супругов;

к) копии трудовых книжек супругов (заверяются по месту работы);

л) копии СНИЛС на всех членов семьи, заверенная нотариально;

м) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и другое);

Если молодая семья проживает по месту регистрации менее трех лет, то она дополнительно представляет справки, указанные в подпунктах е), ж) с предыдущего места регистрации (жительства).

При изменении состава семьи или семейного положения (рождение ребенка и пр.) молодая семья подает в Администрацию заверенные копии документов, подтверждающих изменение, и заявление в произвольной форме о приобщении к личному делу поданных документов.

Требование от молодой семьи представления иных документов, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

5. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи в список молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией в 5-дневный срок.

7. Основаниями отказа для включения молодой семьи в список молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки.

8. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 7 (кроме подпунктов «а» и «г» настоящих Правил.

9. Администрация ведет учет молодых семей путем создания базы данных молодых семей, и организуют хранение личных дел молодых семей.

10. Администрация ежеквартально представляет исполнителю Подпрограммы обновленные базы данных молодых семей.

11. Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат установлен правилами, предусмотренными приложением № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ -
УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ
СЕМЕЙ» В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ДЕРБЕНТ» НА 2018-2024 ГОДЫ»,
ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ В
ПЛАНИРУЕМОМ ГОДУ**

1. Настоящий Порядок определяет условия формирования и изменения списков молодых семей - участников Подпрограммы.

2. Право молодой семьи - участника Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства осуществляется администрацией городского округа «город Дербент» (далее - администрация).

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется Минстроем РД за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусматриваемых на финансирование Подпрограммы. Бланки свидетельств передаются в администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

4. Для участия в Подпрограмме молодая семья подает в администрацию следующие документы:

4.1. заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в целях Подпрограммы, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

4.2. копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

4.3. копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4.4. документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях (выписку из решения администрации городского округа «город Дербент» о принятии молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий);

4.5. документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, для чего молодая семья может представлять следующие документы, подтверждающие наличие (отсутствие) дополнительных средств:

1) выписку(и) из лицевого банковского счета члена(ов) молодой семьи о сумме собственных средств, находящихся на лицевом счете(ах), депозите или в иной форме;

2) документы, подтверждающие наличие жилого помещения или его части в собственности членов молодой семьи. При этом размер собственных средств

рассчитывается как произведение средней стоимости 1 кв. метра жилого помещения, устанавливаемой администрацией городского округа «город Дербент», и общей площади жилого помещения, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Дагестан, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) документ кредитной организации, подтверждающий сумму средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита (займа);

4) документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома, которые могут включать:

расходы на разработку проектно-сметной документации;

расходы на приобретение строительных и отделочных материалов;

расходы, связанные с работами по строительству и отделке или соответствующими услугами;

расходы на подключение к сетям электро-, водо-, газоснабжения и канализации или создание автономных источников электро-, водо-, газоснабжения и канализации;

5) государственный сертификат на получение материнского (семейного) капитала.

Молодая семья признается администрацией городского округа «город Дербент» имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если сумма собственных средств, расходов на строительство индивидуального жилого дома и (или) сумма средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита, не менее разницы между средней стоимостью жилья и размером социальной выплаты, определяемыми в соответствии с Подпрограммой. В случае непризнания администрацией городского округа «город Дербент» молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья не может быть включена в список молодых семей -участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

В случае если молодая семья планирует использовать социальную выплату в качестве первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, то платежеспособность молодой семьи подтверждается справкой из банка (организации, предоставляющей заем) с указанием размера кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов исходя из совокупного дохода семьи. Перечень документов, подтверждающих совокупный доход семьи, определяется банком (организацией, предоставляющей заем) самостоятельно.

В случае если молодая семья использует социальную выплату для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, то она представляет:

документы, указанные в подпунктах 4.1-4.3 настоящего Порядка;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное(построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

копию кредитного договора (договора займа);

справку кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5. От имени молодой семьи документы, предусмотренные подпунктом 4.1 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Администрация городского округа «город Дербент»:

принимает вышеперечисленные документы и ведет учет проживающих на территории муниципального образования молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и претендующих на получение социальной выплаты за счет средств федерального и республиканского бюджетов;

организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 4.1 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы;

письменно уведомляет молодую семью о принятом решении в 5-дневный срок; формирует список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список молодых семей -участников Подпрограммы), в хронологическом порядке согласно поданным заявлениям на участие в Подпрограмме. При формировании списка молодых семей - участников Подпрограммы учитывается следующая очередность молодых семей на получение социальной выплаты:

в первую очередь в список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

во вторую очередь - многодетные молодые семьи, имеющие трех и более детей;

в третью очередь - молодые семьи, подавшие заявления на участие в Подпрограмме и признанные участниками Подпрограммы;

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Минстрой РД сведения о реализации Подпрограммы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

7. Молодые семьи, вошедшие в список молодых семей - участников Подпрограммы, в период до 25 августа года, предшествующего планируемому, представляют в администрацию, в котором состоят на учете как участники Подпрограммы, заявление на получение социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению № 2 к правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования с обязательным указанием одной из форм приобретения жилья:

покупка жилья, введенного в эксплуатацию более чем за 2 года до его приобретения;

покупка нового жилья (новое жилье - это жилое помещение, приобретаемое молодой семьей в рамках реализации Подпрограммы, которое введено в эксплуатацию менее чем за два года до приобретения (расчет осуществляется только

по году ввода жилья в эксплуатацию), или жилое помещение, приобретенное у организации, осуществляющей строительство (застройщика), независимо от года ввода жилья в эксплуатацию;

строительство индивидуального жилого дома.

8. Администрация до 1 сентября года, предшествующего планируемому, представляют в Минстрой РД списки молодых семей - участников Подпрограммы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, сформированные с учетом размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий год на софинансирование мероприятий Подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, - с учетом указанных средств, а также очередности, указанной в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Минстрой РД на основании поступивших списков формирует сводный список молодых семей - участников Подпрограммы (далее - сводный список) и с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из республиканского бюджета Республики Дагестан и местных бюджетов на соответствующий год, формирует заявку на выделение из федерального бюджета средств для софинансирования Подпрограммы. Заявка и сводный список представляются Минстроем РД в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

10. В 20-дневный срок с даты получения предварительных контрольных цифр администрация утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году и молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат в планируемом году, с учетом размера средств, предусматриваемых в местном бюджете и республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий год на предоставление социальных выплат.

11. Администрация в течение пяти рабочих дней после утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодые семьи, входящие в данный список, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

12. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в планируемом году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах 4.1-4.5 настоящего Порядка.

13. Внесение изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году допускается в случае, если указанные молодые семьи не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

14. Для внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году администрация

представляет в Минстрой РД заявление о замене (с указанием причин замены и фамилий, имен, отчеств супругов, отказавшихся участвовать в Подпрограмме, а также фамилий, имен, отчеств супругов из резервного списка).

15. В случае внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году и замены свидетельства по причине изменения молодой семьей формы приобретения жилья перерасчет размера социальной выплаты производится согласно условиям Подпрограммы на дату утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального бюджета, республиканского бюджета и местных бюджетов Республики Дагестан, утвержденных на плановый период. Срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

16. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности включенным в резерв на получение социальных выплат в соответствующем муниципальном образовании молодым семьям, у которых размер запрашиваемой социальной выплаты соответствует размеру социальных выплат молодым семьям - участникам Подпрограммы текущего года. В случае отсутствия в резервном списке данной категории молодых семей свидетельство на высвободившуюся сумму средств подлежит выдаче семье, стоящей в резервном списке в первоочередном порядке.

17. Остатки средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан, выделяемые на предоставление социальных выплат в рамках реализации Подпрограммы согласно лимитам бюджетных обязательств прошлых лет, высвободившиеся по каким-либо основаниям и не использованные согласно пункту 16 настоящего Порядка, подлежат возврату в федеральный бюджет и в республиканский бюджет Республики Дагестан соответственно.

18. При наличии потребности в неиспользованных в текущем финансовом году остатках средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан на реализацию Подпрограммы указанные средства могут быть перераспределены между муниципальными образованиями в очередном финансовом году на те же цели на условиях, установленных Подпрограммой, и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ-ВЫПЛАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований

по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2 1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств, в том числе собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» в городском округе «город Дербент» на 2018-2024 годы» (далее - Подпрограмма) и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией, органами исполнительной власти Республики Дагестан и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой. Свидетельство сдается его владельцем в банк, отбираемый органом исполнительной власти Республики Дагестан для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, в котором на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении №4 к настоящим Правилам, на основании решения о включении молодой семьи в список участников Подпрограммы осуществляется администрацией городского округа «город Дербент» (далее - Администрация) в соответствии с выпиской из

утвержденного в последующем Минстроем РД списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется Минстроем РД за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусматриваемых на финансирование соответствующей подпрограммы. Бланки свидетельств передаются в Администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Минстроем РД решения о включении молодой семьи - участника Подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Минстроем РД.

В целях подтверждения наличия доходов, позволяющих получить кредит либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию заявление (в произвольной форме), подтверждающее наличие собственных и (или) заемных средств, с приложением следующих документов:

- справки из банка или иной организации, уставом которой определено предоставление кредитов (займов), о сумме возможного ипотечного кредита (займа) гражданину - члену данной молодой семьи;

- оригинала выписки из банковского лицевого счета или копии сберегательной книжки одного или обоих супругов, содержащих сведения о размере денежных средств на лицевом счете;

- оригиналов и копий государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и свидетельств о рождении (усыновлении) второго, третьего ребенка или последующих детей.

Администрация проверяет соответствие оригиналов и копий представленных молодой семьей документов (сертификатов и свидетельств), в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу и возвращает оригиналы документов (сертификатов и свидетельств) молодой семье.

В зависимости от возможности покрытия расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет собственных и (или) заемных средств или возможности использования государственного сертификата на материнский (семейный) капитал молодая семья представляет один или несколько документов, перечисленных в настоящем подпункте.

Администрация делает заключение о достаточности денежных средств, указанных в представленных молодой семьей документах, для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, которое является одним из оснований для принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

- б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного и более детей, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

11. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным

кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу «город Дербент». Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты устанавливается Собранием депутатов городского округа «город Дербент», но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Дагестан, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или (более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу «город Дербент», определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи в качестве семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для

оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

19. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в администрацию или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 «О

видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

21. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется администрацией в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 15 либо 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) республиканского бюджета Республики Дагестан, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

23. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Администрация формирует списки (в формате Excel) приложение №3 к порядку формирования списков молодых семей - участников подпрограммы «обеспечение жильем молодых семей в городском округе «город Дербент» на 2022-2024 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и ежеквартально представляет эти списки в уполномоченную организацию и Минстрой РД.

25. Порядок формирования Администрацией списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, форма этого списка определяются Минстроем РД. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

26. Минстрой РД на основании списков молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от Администрации, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Подпрограммы из республиканского

бюджета Республики Дагестан и (или) бюджета городского округа «город Дербент» (при наличии) на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников соответствующей подпрограммы Республики Дагестан, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

27. После утверждения распределения субсидий между бюджетами субъектов Российской Федерации на соответствующий финансовый год и доведения этих сведений до Республики Дагестан Министром РД на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Дагестан и (или) местных бюджетах на соответствующий финансовый год и плановый период на софинансирование мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования Министром РД списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников подпрограммы в порядке, установленном Министром РД.

28. Министром РД в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Дагестан, и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация доводит до сведения молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министра РД по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

29. Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация

производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Минстроем РД.

Минстрой РД может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если указанные молодые семьи - претенденты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «и» пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил.;

32. В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заёмных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участника Подпрограммы обстоятельств, требующих замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, требующих такой замены.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдаёт заявителю новое свидетельство, аналогичное предыдущему.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Отбор банков для участия в реализации подпрограммы будет осуществляться

Минстроем РД. Критерии отбора банков будут определяться Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

Предполагается, что банки, претендующие на участие в подпрограмме, должны удовлетворять следующим условиям:

- наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года);

- отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

- выполнение обязательных нормативов банков, установленных Центральным банком Российской Федерации;

- отсутствие убытков за последний отчетный год;

- наличие структурного подразделения банка на территории субъекта Российской Федерации, участвующего в реализации подпрограммы;

- развитость сети филиалов на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в Администрацию с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно до 10-го числа в Администрацию

информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Республики Дагестан.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» - «и» пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным

кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения стандартного класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы Республики Дагестан, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

42. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по

кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить

жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в использование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы подпрограммы Республики Дагестан, для объектов незавершенного строительства – копию правоустанавливающей документации на земельный участок, а также копию разрешения на строительство;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива, для объектов незавершенного строительства - копию договора пае накопления.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома

45.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную

подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39-42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45.1. настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45.1. настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45.1. настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45.1. настоящих Правил, направляет в администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 39 - 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45.1. настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной семье - участнику Подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты он предоставляет в Администрацию справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»

(орган местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
в городском округе «город Дербент» на 2018-2024 годы» молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети:

_____ (ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

_____ (ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____.

С условиями участия в «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «город Дербент» на 2022-2024 годы» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»

(орган местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить нашей семье в составе:
супруг

_____)
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" _____: _____ « _____ » _____ 20 _____ года,
проживает по адресу: _____

супруга. - _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » _____ 20 _____ года,
проживает по адресу: _____

дети _____
(Ф.И.О., дата рождения)

социальную выплату, выделяемую в рамках подпрограммы «Обеспечение
жильем молодых семей в Республике Дагестан» государственной программы
Республики Дагестан «Развитие жилищного строительства в Республике Дагестан»
в 20 _____ году, для _____
(указывается форма приобретения жилья: для строительства индивидуального жилья,
приобретения нового жилья, покупка жилья, введенного в эксплуатацию более чем
за 2 года до его приобретения)

на территории _____.
(наименование муниципального образования)

С информацией о размере средств социальной выплаты, предоставляемой при
строительстве индивидуального жилья (приобретении нового жилья), в сумме
_____ рублей и при покупке жилья, введенного в эксплуатацию
более чем за 2 года до его приобретения, в сумме _____
рублей ознакомлены.

(Ф.И.О. представителя молодой семьи)

(подпись, дата)

Приложение 3
к Порядку формирования списков
молодых семей - участников
подпрограммы «Обеспечение жильем
молодых семей» в городском округе
«город Дербент» на 2018-2024 годы»,
изъявивших желание получить
социальную выплату в планируемом
году
Форма

СПИСОК

**Молодых семей-участников программы «Обеспечение жильем молодых семей»
в администрации городского округа «город Дербент» по состоянию на
_____ 20__ г.**

№ п/п (моло- дые семьи)	Сведения о членах молодой семьи - участницы программы								Реквизиты решения органа местного самоуправл ения, на основании которого молодая семья включена в список участников мероприяти я
	кол- во член ов семь и (чел.)	Фамили я имя отчеств о (послед нее при наличии), степень родства	число, месяц, год рожде ния	СНИ ЛС	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		Свидетельств а о браке		
					сер ия, ном ер	кем, когда выдан	сер ия, ном ер	кем, когда выдано	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого
помещения или создание объекта индивидуального жилищного
строительства

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,
являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей
ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки
гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»
государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",
в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная
выплата в размере _____

_____ рублей

(цифрами и прописью)
на приобретение (строительство) жилья на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации)
Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до " __ " _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

(подпись, дата)
Руководитель органа местного
самоуправления
М.П.

(расшифровка подписи)